
	<h2 style="margin: 0;">LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"</h2> <p style="margin: 0;">Classico – Linguistico</p> <p style="margin: 0;">Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate- Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale</p> <p style="margin: 0;">Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale</p>	 <p style="font-size: 8px; margin: 0;">Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca fondato nel 1819</p>
---	---	---

 <p style="margin: 0;">LICEO SCIENTIFICO "JACOPO DA PONTE"</p>	 <p style="margin: 0;">LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"</p>	 <p style="margin: 0;">LICEO ARTISTICO "G. De Fabris"</p>	 <p style="margin: 0;">IIS G. A. REMONDINI - Bassano del Grappa</p>
---	--	--	--



FSW

- CUP B79G20000240001 (FSW 2020)
- CUP del progetto: B73D21007490001 (FSW 2021)

Programma ERASMUS + KA1VET¹

Liceo G.B. Brocchi - coordinatore di consorzio
Liceo Da Ponte
Liceo de Fabris
IIS G. A. Remondini

Oggetto: Bando per la selezione dei partecipanti

Il Liceo G.B. Brocchi - coordinatore di consorzio- bandisce n. 84 borse di mobilità Erasmus, di durata compresa fra 32 e 35 giorni, a valere sui progetti, approvati e finanziati dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+ - INAPP:

FSW 2020 -n° 2020-1-IT01-KA116-008096- CUP B79G20000240001 - n. 50 borse
FSW2021 - n° 2021-1-IT01-KA121-VET-000010191- CUP B73D21007490001 – n. 34 borse

Il bando è rivolto alle **classi quarte del corrente a.s.** ad eccezione del De Fabris, che riserva metà delle borse a candidati di classe V°.

Le borse sono ripartite come segue:

Liceo G.B. Brocchi:	n. 49 borse, di cui n. 17 per inglese, n. 10 per tedesco, n. 14 per Spagnolo, n. 8 per francese
Liceo Da Ponte:	n. 18 borse per lingua inglese
Liceo de Fabris :	n. 6 borse per inglese
IIS G. A. Remondini :	n. 13 borse, di cui n. 5 per inglese, n. 2 per tedesco, n. 2 per francese n.2 per Spagnolo, n. 2 per inglese veicolare riservate al corso di biotecnologie.

¹ Il Programma Erasmus + è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Gli studenti sono invitati a presentare domanda di partecipazione al progetto.

Obiettivi del progetto

L'istruzione, la formazione e la ricerca sono riconosciuti quali elementi strategici per lo sviluppo; è essenziale quindi stimolare la crescita di competenze nei giovani, e nel contempo sviluppare l'idea di uno sviluppo sostenibile, inclusivo, rispettoso delle risorse del territorio, aperto al dialogo interculturale e consapevole della sua identità storica.

Il tirocinio all'estero previsto nell'ambito del progetto costituirà una "unità di apprendimento" che avrà l'obiettivo di arricchire il bagaglio di competenze linguistiche, tecnico-professionali e relazionali dei partecipanti e comprenderà il rilascio del documento "Europass Mobilità". Le finalità generali del Progetto mirano innanzitutto a promuovere la crescita personale dell'alunno, in particolare per gli aspetti relativi all'autodeterminazione, alla capacità di affrontare e risolvere problemi, e per lo sviluppo delle capacità di lavorare in gruppo, di autoapprendimento e di adattabilità.

Programma delle attività

Il programma prevede la partecipazione obbligatoria ad attività preparatorie prima dell'inizio del tirocinio, che saranno effettuate in parte a scuola prima della partenza e in parte nei primi giorni di permanenza all'estero, seguite dallo stage a tempo pieno in azienda.

Il partecipante ha l'obbligo di utilizzare la risorsa OLS (Online Linguistic Support) per almeno 20 ore effettive di studio personale.

Il partecipante è tenuto altresì alla compilazione, al rientro, del Participant Report previsto dal Programma (relazione finale); l'omissione di tale obbligo comporta l'annullamento del finanziamento da parte della UE e la conseguente richiesta al partecipante di rifondere l'intero importo della borsa.

La data di partenza verrà fissata sulla base delle esigenze organizzative e didattiche delle scuole ma anche della disponibilità del partenariato estero. Il contenuto dei tirocini sarà incentrato sulla pratica in situazioni professionali il più possibile coerenti con gli indirizzi di studio dei partecipanti e con gli obiettivi del progetto.

Copertura delle spese e contributi dei partecipanti

La copertura delle spese di preparazione, viaggio, assicurazione e soggiorno (compresi i trasporti locali) viene assicurata, sulla base del contributo accordato dal Programma ERASMUS+ Mobilità, mediante gestione diretta dei fondi da parte dell'Istituto Beneficiario.

Tuttavia il contributo comunitario è considerato un cofinanziamento, che può necessitare quindi di apporti finanziari aggiuntivi da parte anche dei partecipanti. In particolare, come esplicitato nel documento "Standard di qualità per l'accreditamento" (nota in calce al bando), l'organizzazione beneficiaria può chiedere ai partecipanti alle mobilità contributi per coprire le spese dei beni e i servizi necessari alla realizzazione di tali attività. Per il progetto in oggetto, viene richiesta ai partecipanti, a titolo di cofinanziamento delle spese per servizi all'estero, in particolare per alimentazione e trasporti locali, la somma di € **350,00** che deve essere versata successivamente alla data di firma di accettazione della borsa, secondo le indicazioni nella circolare applicativa del bando.

La somma suddetta viene peraltro considerata quale cauzione a garanzia della effettiva volontà di partecipare, fino al momento della partenza per la mobilità. Solo in caso di impossibilità del partecipante a partire per cause documentate e riconosciute come forza maggiore, la somma potrà essere restituita.

Il partecipante che si ritira per motivi non riconosciuti come forza maggiore è soggetto alle penalità qui precisate:

cauzione e ritiro

In caso di ritiro per motivi non riconosciuti come causa di forza maggiore:

-Ritiro entro una settimana (7 gg) dalla data di firma di accettazione della borsa: restituzione per intero del cofinanziamento versato

-Ritiro entro 6 settimane dalla data di firma di accettazione della borsa: sarà trattenuto il 20%

-Ritiro dopo le 8 settimane: sarà trattenuto l'intero importo

Inoltre:

- ritiro nei 30 giorni antecedenti la partenza: il partecipante dovrà pagare una penalità di annullamento applicata dal partner di accoglienza

- interruzione della borsa durante la mobilità, volontariamente per motivi che non siano di forza maggiore, o per inaccettabile comportamento: il partecipante dovrà risarcire l'intera borsa di studio (viaggio, sussistenza e spese organizzative). Questa clausola è espressamente prevista nel contratto ufficiale Erasmus+.

Dal giorno di inizio della mobilità la somma di cui sopra verrà considerata cofinanziamento e utilizzata ad integrazione del contributo europeo.

Supporto per l'inclusione

Affinché il cofinanziamento non costituisca un ostacolo alla partecipazione di studenti con minori opportunità, è previsto un contributo a copertura (totale o parziale) dell'importo del cofinanziamento stesso, sulla base delle risorse per l'inclusione disponibili nel finanziamento. Il contributo potrà essere richiesto dal candidato selezionato al proprio istituto con contestuale presentazione di ISEE in corso di validità.

Riserve per situazioni di svantaggio

Il numero di borse di mobilità previste in progetto comprende n. 1 borse riservate a studenti con situazioni di svantaggio (fisico, psichico o cognitivo), giudicati idonei all'esperienza della mobilità da una apposita commissione per la selezione.

Il processo di selezione sarà diversificato ed adeguato alle condizioni personali dei candidati; i candidati selezionati usufruiranno in tutte le fasi della mobilità dei necessari supporti tecnico-organizzativi e sociali. La documentazione deve essere inviata contestualmente alla domanda.

Procedure di candidatura

La documentazione per la candidatura e gli allegati richiesti devono essere fatti pervenire in un **pacchetto zippato nominato come segue: *cognome_nome_candidatura***

Per partecipare al progetto gli interessati dovranno:

- a. presentare entro i termini la domanda di ammissione
- b. sostenere le prove di selezione previste.

Per la candidatura dovrà essere presentato il modulo fornito dalla scuola con i seguenti allegati:

1. scheda di candidatura (vedi modulo da spedire)
2. scansione a colori del documento di identità valido per espatrio (per i cittadini extracomunitari: passaporto con validità almeno di 3 mesi dopo la data del rientro + il permesso di soggiorno individuale);
3. fototessera
4. scansione a colori fronte e retro della tessera sanitaria TEAM.
5. Curriculum Vitae in lingua a cui si intende partecipare (in formato word);
6. Lettera motivazionale in lingua a cui si intende partecipare (in formato word);
7. Dichiarazione di responsabilità;
8. Assunzione di responsabilità;

Le domande vanno spedite zippate entro il 25/01/2022 a: visd020008@istruzione.it

CONDIZIONI PARTICOLARI

COVID

A seguito degli effetti della pandemia, gli enti di accoglienza esteri non accettano partecipanti privi della copertura vaccinale completa e valida, per i vincoli posti dalle aziende e dalle strutture ospitanti. Pertanto solo chi è disponibile e in grado di dimostrare all'ente di accoglienza il possesso di tale requisito potrà partecipare alla mobilità.

Cittadinanza

Studenti che non sono cittadini comunitari saranno indirizzati verso Paesi dello spazio Schengen che non richiedono il visto.

Criteri di selezione

La selezione dei candidati verrà effettuata presso ciascuna Scuola da una Commissione composta dal Dirigente scolastico, dal referente di progetto, da un docente di lingua per ogni destinazione linguistica, dal coordinatore di classe nella quale ci siano candidati, che si farà portavoce dell'intero consiglio, e dal responsabile dei PCTO. La commissione, sulla base degli elementi raccolti, vedi scheda allegata punteggi.

I criteri di selezione prevedranno l'attribuzione di un punteggio ai diversi elementi, in base ai quali sarà stilata la graduatoria e determinata l'ammissione.

Criteri di esclusione

Un candidato selezionato ammesso a partecipare al progetto potrà esserne escluso in qualunque momento, a insindacabile giudizio del Dirigente scolastico, qualora vengano a mancare le condizioni che avevano permesso la sua ammissione, in particolare le caratteristiche di affidabilità e responsabilità, la partecipazione alle attività preparatorie e un percorso scolastico sostanzialmente positivo.

Ricorsi

Eventuali ricorsi al Dirigente Scolastico sono ammessi entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Note:

COFINANZIAMENTO (da ERASMUS+ GUIDA AL PROGRAMMA 2021- Commissione Europea)

Le sovvenzioni dell'UE inoltre rappresentano un incentivo alla realizzazione di progetti che non sarebbero fattibili senza il sostegno finanziario dell'UE e si basano sul principio del cofinanziamento.

Il cofinanziamento prevede che la sovvenzione dell'UE non finanzi interamente i costi del progetto, che deve essere finanziato mediante fonti di cofinanziamento diverse dalla sovvenzione dell'UE (ad esempio risorse proprie del beneficiario, reddito generato dall'azione, contributi finanziari di terzi).

CALL FOR ACCREDITATION – EAC/A02/2020 - RULES OF APPLICATION ANNEX I – ERASMUS QUALITY STANDARDS

Contributions paid by participants: as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.

Per informazioni:

Liceo G. B. Brocchi	prof.ssa Maddalena Fantini Responsabile del progetto maddalena.fantini@liceobrocchi.vi.it	Segreteria: Cosetta Sasso cosetta.sasso@liceobrocchi.vi.it tel. 0424 524375-int. 128 (dalle 11,00-13,00)
---------------------------	---	--

Liceo Da Ponte	Prof.ssa Alessi Silvia	Ref. Erasmus +	Silvia.alessi@liceodaponte.edu.it
Liceo de Fabris	Prof.ssa Carraturo Elena	Ref. Erasmus +	elena.carraturo@liceoartisticonove.vi.it
IIS G. A. Remondini	Proff. Tassarolo e Tessaro	Ref. Erasmus +	anna.tassarolo@remondini.net maria.tessaro@remondini.net